

**AVIS DE VACANCE EXTERNE**  
**N° 2014-01**

Faire acte de candidature auprès de Monsieur le Maire de ST-QUENTIN-FALLAVIER  
**Avant le 31 janvier 2014**

<b>DIRECTION</b>	<b>Direction générale</b>
<b>SERVICE</b>	<b>Communication</b>
<b>FONCTION</b>	<b>ASSISTANT DE COMMUNICATION (renfort au service)</b>
<b>CADRE D'EMPLOIS</b>	<b>REDACTEUR TERRITORIAL</b>
<b>MISSIONS</b>	<p>Au sein du service communication de la Commune, placé sous l'autorité directe du responsable du service, l'agent aura pour missions :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- collaboration aux actions de communication et de relations publiques</li> <li>- conception, création et exécution graphique de différents supports de communication : affiches, flyers, magazines, invitations, dépliants</li> <li>- couverture et réalisation des prises de vue des actions événementielles</li> <li>- participation au recueil des informations des services et à leur traitement</li> <li>- assistance, conseil et accompagnement des services dans leurs projets</li> </ul>
<b>COMPETENCES REQUISES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Diplôme de niveau Bac + 2 dans le domaine de la communication ou de l'infographie</b></li> <li>- <b>Maîtrise indispensable des logiciels de bureautique, de PAO traditionnels (InDesign, Photoshop, Illustrator, suite Office) de l'environnement Macintosh, et de la photographie.</b></li> <li>- Compétence en WEB 2.0 souhaitée</li> <li>- connaissance et expérience de la chaîne graphique</li> <li>- justifier d'une expérience de 2 ans sur un poste similaire, de préférence en collectivité territoriale</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualités relationnelles indispensables</li> <li>- Capacités d'écoute et d'échanges</li> <li>- Rigueur et sens de l'organisation</li> <li>- Disponibilité et discrétion</li> <li>- Aptitude au travail en équipe</li> <li>- Aisance rédactionnelle</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Permis B</li> </ul>
<b>HORAIRES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Poste à temps complet : 35 heures hebdomadaires réparties du lundi au samedi en fonction des nécessités de service.</li> <li>- Contraintes horaires en soirées et les jours fériés liées à la couverture des événements de la vie de la commune.</li> </ul>
<b>REMUNERATION</b>	Grille statutaire des rédacteurs territoriaux / régime indemnitaire lié au poste/prime de fin d'année
<b>RECRUTEMENT</b>	<b>Contrat à Durée Déterminée fixée au 30/09/2014.</b> Prise de fonction au 15 février 2014.
<b>PUBLICATION</b>	Site internet de Saint-Quentin-Fallavier, Centre de gestion de l'Isère, CAPI, communes du territoire CAPI, pôle emploi, relais emploi de la commune.

Fait à ST-QUENTIN-FALLAVIER, le 10 janvier 2014

Le Maire,  
Michel BACCONNIER

