

Faire acte de candidature auprès de Monsieur le Maire de St-Quentin-Fallavier  
**Avant le 22 novembre 2016**

<b>SERVICE/SECTEUR</b>	<b>DEVELOPPEMENT DURABLE ET AMENAGEMENT</b>
<b>FONCTION</b>	<b>Adjoint(e) à la Directrice de l'Aménagement et du Développement Durable</b>
<b>CADRE D'EMPLOIS</b>	<b>Techniciens Territoriaux</b>
<b>MISSIONS</b>	<p>Sous l'autorité de la Directrice de l'Aménagement et Développement Durable, l'agent sera chargé des missions suivantes :</p> <p><b>MISSIONS PRINCIPALES DE L'EMPLOI</b></p> <p>☛ <b>Missions concernant les Voiries et Réseaux Divers :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Diagnostic, programmation et suivi des travaux</b> tant sur le plan technique qu'administratif et budgétaire,</li> <li>• <b>Assurer le suivi de chantier</b> des opérations d'infrastructure sur le territoire mais de compétence intercommunale (CAPI, SARA,...)</li> <li>• <b>Elaboration des dossiers techniques</b> nécessaires à la consultation des entreprises et la participation aux différentes étapes de la commande publique, de la rédaction des cahiers des charges à l'analyse des offres et l'exécution des contrats,</li> <li>• <b>Gestion des DICT et demandes d'alignement,</b></li> <li>• <b>Etre force de proposition</b> auprès de la direction et des élus.</li> </ul> <p>☛ <b>Coordination logiciel patrimoine :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mise en œuvre et coordination du logiciel de gestion du Patrimoine,</b></li> <li>• <b>Suivi des données relatives à la gestion informatisée</b> de l'ensemble de l'activité du Centre Technique,</li> <li>• <b>Analyse et exploitation des données techniques du logiciel,</b> réalisation tableaux de bord d'aide à la décision à l'attention des encadrants, de la direction et des élus,</li> </ul> <p><b>MISSIONS SECONDAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Gestion opérationnelle du Centre Technique Municipal</b> en cas d'absence du responsable du Centre Technique</li> <li>• <b>Continuité de direction,</b> lors des absences de la Directrice,</li> <li>• <b>Participation à l'élaboration du budget</b> et suivi de son exécution,</li> </ul>
<b>COMPETENCES REQUISES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formation en génie civil- bâtiments, solide expérience dans un poste similaire,</li> <li>- Sens de l'organisation, du travail en équipe, autonomie et qualité rédactionnelle,</li> <li>- Compétences en management</li> <li>- Maîtrise de l'outil informatique indispensable (bureautique, CAO, DAO),</li> <li>- Capacité dans la conduite de projet et travaux,</li> <li>- Connaissances en urbanisme et en marchés publics appréciée,</li> <li>- Connaissances affinées dans le domaine des VRD et des bâtiments.</li> </ul>
<b>HORAIRES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Temps complet : 35 heures hebdomadaires réparties du lundi au vendredi.</li> <li>- Possibilité de travail le samedi selon nécessités de service</li> <li>- Contraintes liées au poste : variation des horaires selon nécessités du service, réunions en soirée...</li> </ul> <p>Participation au service d'astreinte</p>
<b>REMUNERATION</b>	Grille statutaire des Techniciens territoriaux/ régime indemnitaire lié au poste/ prime de fin d'année
<b>RECRUTEMENT</b>	Recrutement statutaire : mutation ou recrutement direct. <b>Prise de fonction le 5 Décembre 2016</b>
<b>PUBLICATION</b>	Site internet de Saint Quentin Fallavier, Centre de gestion de l'Isère, CAPI, Communes CAPI, pôle emploi.

Fait à St-Quentin-Fallavier, le 26 Octobre 2016

Le Maire  
**Michel BACCONNIER**

