

AVIS DE VACANCE N° 2017.02

Faire acte de candidature auprès de Monsieur le Maire de St-Quentin-Fallavier
Avant le 27 Janvier 2017

SERVICE/SECTEUR	DEVELOPPEMENT DURABLE ET AMENAGEMENT
FONCTION	Adjoint(e) à la Directrice de l'Aménagement et du Développement Durable
CADRE D'EMPLOIS	Techniciens Territoriaux
MISSIONS	<p>Sous l'autorité de la Directrice de l'Aménagement et Développement Durable, l'agent sera chargé des missions suivantes :</p> <p>1- Adjoint à la Directrice du Développement Durable et de l'Aménagement</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suivi conjoint des dossiers de la Direction avec sa responsable • Continuité de direction lors des absences de la Directrice • Relai hiérarchique auprès du Centre Technique Municipal (chargé de vérifier au quotidien l'application des décisions de la Direction) • Participation à l'élaboration du budget et à la programmation pluriannuelle, suivi de leur exécution <p>2- Missions concernant les Voiries et Réseaux Divers :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diagnostic, programmation et suivi des travaux tant sur le plan technique qu'administratif et budgétaire en lien avec la direction, • Assurer le suivi de chantier des opérations d'infrastructure sur le territoire mais de compétence intercommunale (CAPI, SARA,...) • Elaboration des dossiers techniques nécessaires à la consultation des entreprises et la participation aux différentes étapes de la commande publique, de la rédaction des cahiers des charges à l'analyse des offres et l'exécution des contrats, • Gestion des DICT et demandes d'alignement en coordination avec le secrétariat de direction, service urbanisme et le service voirie de la CAPI, • Etre force de proposition auprès de la direction et des élus <p>3- Gestion du patrimoine :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mise en œuvre et coordination du logiciel de gestion du Patrimoine en lien avec les encadrants du centre technique et le technicien en charge de la collecte des données, • Suivi des données relatives à la gestion informatisée de l'ensemble de l'activité du Centre Technique, en liaison avec le Responsable du Centre Technique, les responsables de divisions et l'ensemble des agents du Centre Technique, • Analyse et exploitation des données techniques du logiciel, réalisation tableaux de bord d'aide à la décision à l'attention des encadrants, de la direction et des élus, • Suivi de l'évolution du patrimoine et mise en œuvre des opérations validées
COMPETENCES REQUISES	<ul style="list-style-type: none"> - Formation en génie civil- bâtiments, solide expérience dans un poste similaire, - Compétences et expérience en management indispensables - Sens de l'organisation, du travail en équipe, autonomie et qualité rédactionnelle, - Capacité à rendre-compte avec pertinence (essentiel) - Maîtrise de l'outil informatique indispensable (bureautique, CAO, DAO), - Capacité dans la conduite de projet et travaux, - Connaissances en urbanisme et en marchés publics appréciée, - Connaissances affinées dans le domaine des VRD et des bâtiments.
HORAIRES	<p>Temps complet : 35 heures hebdomadaires réparties du lundi au vendredi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Possibilité de travail le samedi selon nécessités de service - Contraintes liées au poste : variation des horaires selon nécessités du service, réunions en soirée... - Participation au service d'astreinte
REMUNERATION	Grille statutaire des Techniciens territoriaux/ régime indemnitaire lié au poste/ prime de fin d'année
RECRUTEMENT	Recrutement statutaire : mutation ou recrutement direct. Prise de fonction dès que possible
PUBLICATION	Site internet de Saint Quentin Fallavier, Centre de gestion de l'Isère, CAPI, Communes CAPI, pôle emploi.

Fait à St-Quentin-Fallavier, le 4 Janvier 2017

Le Maire,
Michel BACCONNIER

